

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Митинская основная школа»

Приказ

31.08.2020 г.

№81

О режиме функционирования школы
и организации образовательного процесса
в 2020-2021 учебном году в условиях
распространения новой коронавирусной
инфекции COVID-19

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", письма Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19",

ПРКАЗЫВАЮ:

1. Провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (31.08.2020 года). Ответственная: техслужаций
2. За каждым классом закрепить учебное помещение, организовать предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении.
3. В целях минимизации контактов обучающихся в условиях сложной эпидемиологической обстановки запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, сотрудников, родителей и иных), а также нахождение посторонних лиц на территории ОУ до 01.01.2021.
4. Утвердить график ежедневного прихода обучающихся в школу, обеспечив минимизацию их контактов в помещениях школы (Приложение 1).
5. Утвердить график организации перемен между уроками на I полугодие 2020-2021 учебного года (Приложение 2).
6. Каждое утро на входе в школу дежурным учителям проводить "утренние фильтры" с обязательной термометрией и занесением её результатов в журнал с целью выявления и недопущения в школу обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание. В случае обнаружения обучающихся, сотрудников с признаками респираторных заболеваний мы обеспечим незамедлительную изоляцию до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребёнок был в контакте с больным COVID-19, допускается только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.
7. Обеспечить всех сотрудников ОУ средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

8. При входе в школу установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
9. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.
10. Во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы проводить текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов). Генеральные уборки - 1 раз в неделю.
Ответственная: техслужщие
11. Дезинфекцию воздушной среды проводить с использованием приборов для обеззараживания воздуха, с 7.30 ч до 19.00 ежедневно.
12. После каждого урока проводить сквозное проветривание помещений в отсутствие детей.
13. Организовать питьевой режим (бутилированная вода) строго в соответствии с графиком организации перемен между уроками на I полугодие 2020-2021 учебного года.
14. В столовой (на базе СПО Стогинское) обеспечить постоянное наличие для обучающихся и сотрудников мыла и бумажных полотенцев.
15. Утвердить график питания обучающихся на I полугодие 2020-2021 учебного года (Приложение 3).
16. До и после каждого приема пищи в столовой обеспечить обработку обеденных столов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
17. Занятия внеурочной деятельностью, дополнительным образованием проводить с сохранением учебных коллективов (малых смешанных групп) при согласовании с родителями в закрепленных для обучения учебных кабинетах или с применением дистанционных образовательных технологий
18. Организовать информирование родителей (законных представителей) о режиме функционирования ОУ в условиях распространения COVID-19 (сайт школы, памятки).

МП

Директор

Лукьянова О.А.

Приложение №1 к приказу №81 от 31.08.2020
по МОБУ "Митинская ОШ"

График ежедневного прихода обучающихся

класс	прием детей в школу	учебный кабинет	
1	7.55 – 8.05, главный вход	кабинет начальных классов 1	Термометрия, обработка рук, раздевание, проход в классы
2	7.55 – 8.05, запасный вход	кабинет начальных классов 1	Термометрия, обработка рук, раздевание, проход в классы
3	8.10 – 8.15, главный вход	кабинет географии	Термометрия, обработка рук, раздевание, проход в классы
4	8.10 – 8.15, запасный	кабинет математики	Термометрия, обработка рук, раздевание, проход в классы